

ÖSTERREICH



Zahlen & Fakten

Hauptstadt:	Wien
Einwohner:	8.405.500
Regierungsform:	Parlamentarische Bundesrepublik
Amtssprache(n):	Deutsch

Österreichische Etikette, Dos & Don'ts

Allgemeines:

- ⤴ Die Familie ist die Basis der österreichischen Gesellschaft. Wobei die Familien meist klein sind.
- ⤴ ÖsterreicherInnen sind eher konservative Menschen.
- ⤴ Es ist wichtig, sich gut zu kleiden und zu präsentieren.
- ⤴ Sowohl akademische als auch verliehene Titel sind für manche ÖsterreicherInnen sehr wichtig.
- ⤴ Die österreichische Gesellschaft ist keine, in der man sich gleich mit dem Vornamen anspricht. Ebenso ist das formale „Sie“ sehr wichtig. Warten Sie ab, bis man Ihnen das „Du“ bzw. den Vornamen anbietet.
- ⤴ Begrüßungen sind eher formal. Meist werden kurz die Hände geschüttelt. Wenn Sie einen Raum betreten, begrüßen Sie jede Person individuell, auch Kinder.

Meetings & Verhandlungen:

- ⤴ Termine sind notwendig und sollten mehrere Wochen im Vorhinein geplant werden.
- ⤴ Versuchen Sie, Meetings nicht im August, den beiden Wochen um Weihnachten und in der Woche vor Ostern anzusetzen.
- ⤴ Der erste Eindruck ist sehr wichtig. Man wird Sie aufgrund Ihrer Kleidung und Ihres Verhaltens beurteilen.
- ⤴ ÖsterreicherInnen machen gerne Geschäfte mit Menschen oder Unternehmen die ihnen empfohlen werden. Allerdings ist für ÖsterreicherInnen nicht unbedingt nötig, eine persönliche Beziehung aufzubauen, um Geschäfte zu machen.
- ⤴ Die langfristige Geschäftsbeziehung steht im Vordergrund. Es ist nicht so wichtig einen „quick deal“ zu machen.

- ✦ Geschäfte dauern meist ihre Zeit. Seien Sie geduldig und setzen Sie Ihre/n GeschäftspartnerIn nicht unter Druck, das könnte gegen Sie arbeiten.
- ✦ ÖsterreicherInnen können oft sehr direkt sein. Dies sollte nicht als unhöflich betrachtet werden. So ist es meist nur ein Versuch, die Diskussion voranzutreiben.
- ✦ Pünktlichkeit wird sehr ernst genommen. Sollten Sie sich wirklich verspäten, rufen Sie Ihre/n GeschäftspartnerIn an und erklären Sie die Situation.
- ✦ Es wird als sehr unhöflich angesehen, ein Treffen kurzfristig abzusagen.
- ✦ Am Anfang eines Meetings wird oft Smalltalk gemacht und gescherzt.
- ✦ Betreffend die Kleidung sollten Sie formelle und konservative Businesskleidung tragen.
- ✦ Visitenkarten werden ohne besonderes Ritual ausgetauscht.
- ✦ Stellen Sie sich auf viel schriftliche Kommunikation ein. Diese dient als eine Aufzeichnung der Diskussionen und Ergebnisse.
- ✦ Präsentationen sollten sehr detailliert sein. Rechnen Sie mit vielen Fragen zur Präsentation.
- ✦ In Österreich versucht man, sich immer an die Agenda zu halten, das betrifft auch den Beginn und das Ende des Meetings.
- ✦ Nach dem Meeting ist es empfehlenswert die besprochenen Punkte, sowie die nächsten Schritte nachzufassen.

Geschenke & Tischmanieren:

Wenn Sie von ÖsterreicherInnen eingeladen werden ...

- ✦ Nehmen Sie ein kleines Geschenk mit. Am besten eignen sich dafür Pralinen, andere Süßigkeiten, oder Blumen, wie zum Beispiel gelbe Rosen. Achten Sie darauf, dass Sie keine roten Rosen mitbringen, diese würden eher romantische Absichten symbolisieren. Ebenso sollten Sie auf Nelken oder Chrysanthemen verzichten, da diese mit Begräbnissen bzw. Trauer in Verbindung gebracht werden.
- ✦ Das Geschenk sollte nett verpackt sein.
- ✦ Geschenke werden gleich ausgepackt, wenn sie erhalten werden.

- ⤴ Seien Sie pünktlich.
- ⤴ Kleiden Sie sich konservativ und elegant.
- ⤴ In manchen Häusern wird man Sie bitten, die Schuhe auszuziehen. Dies ist aber mittlerweile sehr individuell.
- ⤴ Warten Sie, bis man Sie auffordert, sich zu setzen und legen Sie Ihre Serviette auf Ihren Schoß, sobald Sie sitzen.
- ⤴ Es ist höflich, alles auf dem Teller aufzuessen.