

NIEDERLANDE



Zahlen & Fakten

Hauptstadt:	Amsterdam
Einwohner:	16.680.000
Regierungsform:	Parlamentarische Monarchie
Amtssprache(n):	Niederländisch, regional auch Friesisch

Niederländische Etikette, Dos & Don'ts

Allgemeines:

- ⤴ Die Familie ist die Basis der niederländischen Gesellschaft. Wobei die Familien grundsätzlich eher klein sind.
- ⤴ Es ist wichtig, wie man auf andere Menschen wirkt. NiederländerInnen sind eher diszipliniert, konservativ und detailorientiert. Außerdem sind sie eher zurückgezogene Menschen, die sich selbst als sparsam, praktisch veranlagt und gut organisiert sehen. NiederländerInnen ziehen die Aufmerksamkeit nicht gern auf sich selbst und mögen es nicht, wenn Reichtum zur Schau gestellt wird.
- ⤴ In den Niederlanden ist man sehr egalitär veranlagt und sehr tolerant.
- ⤴ Jeder Person wird Wertschätzung und Respekt entgegen gebracht.
- ⤴ Man trennt das Private strikt vom Geschäftlichen. NiederländerInnen stellen auch eher selten persönliche Fragen und beantworten solche auch nicht.
- ⤴ Begrüßungen sind eher formell. Meist werden kurz die Hände geschüttelt. Wenn Sie einen Raum betreten, begrüßen Sie jede Person individuell, auch Kinder.
- ⤴ Die niederländische Gesellschaft ist keine, in der man sich gleich mit dem Vornamen anspricht. Warten Sie ab, bis man Ihnen das „Du“ bzw. den Vornamen anbietet.
- ⤴ NiederländerInnen sind sehr direkt in ihrer Kommunikation. Man übertreibt nicht gern und erwartet im Gegenzug auch klare Antworten.

Meetings & Verhandlungen:

- ⤴ Die Niederlande haben eine lange Geschichte was internationalen Handel angeht.
- ⤴ Man wird sich für Ihre akademischen Referenzen und die Geschichte Ihres Unternehmens interessieren.
- ⤴ Beachten Sie, dass die Business Community eher klein ist und viele Seniors einander kennen.

- ⤴ Versuchen Sie darzustellen, welche Vorteile eine Geschäftsverbindung für beide Seiten bringt. In den Niederlanden geht es eher um langfristige Geschäftsbeziehungen. Bleiben Sie dabei aber bescheiden und übertreiben Sie nicht.
- ⤴ Achten Sie auch darauf, dass Sie Ihren niederländischen KollegInnen genügend persönlichen Raum lassen. Berührungen und körperliche Nähe sind eher unangebracht.
- ⤴ Auch wenn die Geschäftsleitung die Entscheidungen trifft, so berät sich diese, um einen Konsens zu erreichen, mit den involvierten MitarbeiterInnen.
- ⤴ Versuchen Sie, Meetings nicht in den Sommermonaten (Juli bis August) anzusetzen, das ist die übliche Urlaubszeit.
- ⤴ Pünktlichkeit wird sehr ernst genommen. Wenn Sie zu spät kommen, könnte das den Anschein erwecken, Sie seien unzuverlässig. Sollten Sie sich wirklich verspäten, rufen Sie an und geben Sie eine Erklärung.
- ⤴ Durch ein kurzfristiges Absagen Ihres Meetings könnten Sie sogar Ihre Geschäftsbeziehung aufs Spiel setzen.
- ⤴ Meetings und Verhandlungen sind im Allgemeinen eher formell. Man verwendet nur sehr wenig Zeit, um Höflichkeiten auszutauschen. Die Meeting-Agenda wird strikt eingehalten.
- ⤴ Verwenden sie Zahlen und Fakten, um Ihre Aussagen zu bekräftigen.
- ⤴ Geschäfte und Verhandlungen dauern meist ihre Zeit. Seien Sie geduldig und setzen Sie Ihre/n GeschäftspartnerIn nicht unter Druck, das könnte gegen Sie arbeiten.
- ⤴ Sobald eine Entscheidung getroffen wurde, wird diese nicht mehr geändert.
- ⤴ Verträge werden genau durchgeführt.

Geschenke & Tischmanieren:

Wenn Sie von NiederländerInnen eingeladen werden ...

- ⤴ Bringen Sie ein kleines Geschenk mit. Am besten eignen sich dafür Pralinen, Topfpflanzen, Bücher oder Blumen. Ihr Geschenk sollte nett verpackt sein.
- ⤴ Nehmen Sie jedoch keine Lilien oder Chrysanthemen mit, diese Blumen werden mit Begräbnissen in Verbindung gebracht.
- ⤴ Geschenke werden gleich beim Erhalt geöffnet.
- ⤴ Warten Sie, bis man Sie auffordert, sich zu setzen und/oder Ihnen ein Platz zugewiesen wird.

- ▲ Beginnen Sie erst zu essen, wenn auch die Gastgeberin beginnt.
- ▲ Fast alle Speisen werden mit Besteck gegessen, auch Sandwiches.
Schneiden Sie Salat nicht durch, sondern falten Sie ihn mit Ihrer Gabel.
- ▲ Nehmen Sie sich anfangs nicht viel, man wird Ihnen sicher einen Nachschlag anbieten.
- ▲ Essen Sie alles auf Ihrem Teller auf. In den Niederlanden wird Essen nur ungern weggeworfen.

Kleiner Länderetiketten-Wegweiser
NIEDERLANDE

3

eurocom Translation Services GmbH · Translate Your Biz · Erdbergstraße 52-60 / 3 / 20, 1030 Wien, Austria
T +43 [0] 1 585 36 44 · www.eurocom.at · info@eurocom.at · FN: 152792w · HG: Wien · GF: Klaus Fleischmann
UID: ATU41601708 · Erste Bank BLZ: 20111 · Konto: 3000 10382 43 · BIC: GIBAATWW · IBAN: AT252011130001038243